

ARBEITSMATERIAL 1 (für die gastgebende Schule)

Vorbereitung des Praxiseinblickes: Checkliste für die Gastgeber

1. Absprachen mit dem PSP-Programm, Ansprechperson für Praxiseinblicke/IQSH

- Zeitpunkt
- Teilnehmendenzahl
- Themenschwerpunkt klären
- Evt. schon Fragen für den Beobachtungsbogen

(eventuell an Online-Vorbereitungstreffen teilnehmen)

2. Absprachen zu Inhalt und Ablauf des Praxiseinblickes in der Schule

- Auswahl der konkreten Inhalte und der Beteiligten in der Schule
- Klärung des konkreten Ablaufes:
Moderationsleitfaden mit Begrüßung und Vorstellung der Gäste, Praxiseinblick, Austauschphase danach
- Auswahl geeigneter Materialien für die Präsentation
- Konkretisierung des Beobachtungsbogens

3. Organisatorische Planung

- Welche Räume werden gebraucht?
- Was wird an Ausstattung und Material benötigt?
- Wie können sich die Gäste im Haus orientieren?
- Wieviel Zeit steht für die einzelnen Phasen zur Verfügung?
- Was wird an Bewirtung benötigt?
- Wie soll die Gruppeneinteilung der Gäste erfolgen?

4. Aufgaben und Rollenklärung

- Wer begrüßt und begleitet die Gäste?
- Wer übernimmt die Gesamtverantwortung? Wer moderiert die einzelnen Phasen?
- Wer richtet die Räume her? Welche Aufgaben kann der Hausmeister übernehmen?
- Wer kümmert sich um die Bewirtung?
- Wer übernimmt welche Beschilderung?

ARBEITSMATERIAL 2A

Ablauf

Vorab zu klären: Material, Flipchart, Beamer, Stifte, Karten

Zeit	Was	Wie	Material / Raum
	Eintreffen der Teilnehmenden		
10'	Begrüßung Vorstellungsrunde	Die Schule begrüßt die Teilnehmenden und stellt den Ablauf vor. Die Beteiligten stellen einander vor.	Ablauf visualisieren (Flipchart, Tafel oder PPT)
45'	Vorstellung der Schule - Einführung ins Thema	Die Schule wird kurz vorgestellt, der inhaltliche Schwerpunkt wird erläutert. Die Teilnehmenden werden schließlich in Gruppen eingeteilt und erhalten einen Beobachtungsbogen.	Evt. Schulfilm Präsentation Beobachtungsbogen
60'	Schulbegehung- Unterrichtsbesuche	Gruppenangebote zu den ausgewählten Schwerpunkten mit Möglichkeiten z.B. zur <ul style="list-style-type: none"> • Unterrichtsbeobachtung • Gespräche mit Lehrkräfte • Gespräche mit Schülerinnen und Schüler • Einblick in Material und Räume 	Beobachtungsbogen
45'	Austausch zwischen gastgebenden und besuchenden Lehrkräften	Die Gäste stellen Rückfragen, sie teilen ihre Beobachtungen mit, sie geben ein Feedback.	Geeignete Methoden auswählen: Tandem-Plenum
15'	Evaluation und Verabschiedung	Die Gäste füllen den Evaluationsbogen aus und erhalten die Checkliste für die Nachbereitung.	Evaluationsbogen

ARBEITSMATERIAL 2B

Ablauf

Vorab zu klären: Material, Flipchart, Beamer, Stifte, Karten

Zeit	Was	Wie	Material / Raum
	Eintreffen der Teilnehmenden		
	Begrüßung Vorstellungsrunde		
	Vorstellung der Schule - Einführung ins Thema		
	Schulbegehung- Unterrichtsbesuche		
	Austausch zwischen gastgebenden und besuchenden Lehr- kräften		
	Evaluation und Verabschiedung		

ARBEITSMATERIAL 3

Angucken, abgucken, adaptieren! Checkliste für die Gäste

Wie bereiten Sie sich auf den Praxiseinblick vor? Folgende Punkte sollten in der Vorlaufphase geklärt werden:

- Was ist das Ziel der Hospitation? Was wollen Sie damit erreichen?
- Welches Team fährt? Wer soll an der Hospitation teilnehmen? Wie werden die Teilnehmenden ausgewählt?
- In welcher Form und durch wen kann eine Dokumentation erfolgen? Wie sichern Sie den Informationsfluss in die eigene Schule?

Wie können Sie den Praxiseinblick gewinnbringend für Ihre Schule nutzen?

1. Klären Sie Verantwortlichkeiten

Wenn Sie an Ihrer Schule bereits über ein Team, eine Planungs- oder Steuergruppe verfügen, sollten Sie dieser Gruppe die Nachbereitung des Schulbesuches übertragen. Wenn nicht, sollten Sie klären, wer die Verantwortung übernimmt.

2. Geben Sie Ihre Erkenntnisse/Beobachtungen weiter

Die Planungsgruppe kümmert sich darum, dass die Ergebnisse der Hospitation bekannt gemacht werden, z. B. unter folgenden Fragen:

- Was ist gleich?
- Was ist anders?
- Was ist interessant, ist jedoch nicht ohne Weiteres übertragbar oder passt gerade nicht zu Ihrer Schule?
- Welche Idee sollte man aufgreifen und weiterverfolgen?

Das kann auf verschiedene Weisen geschehen:

- mit einer Präsentation im Kollegium, auf der Fachkonferenz, in der Schulkonferenz
- mit einem Videofilm oder Podcast
- durch einen Bericht im Mitarbeiterbrief und/oder auf Ihrer Homepage

3. Wandeln Sie Ideen in Handlungsschritte um

- Wie fließen die Ergebnisse in ihre Projektplanung ein?
- Welche Unterstützung brauchen Sie, wenn Sie das Thema weiterverfolgen wollen: Beteiligte, Experten, Zeit, Ressourcen?
- Soll das Thema in Fortbildungen/SET-Tagen oder weiteren Exkursionen vertieft werden?

ARBEITSMATERIAL 4

Beobachtungsbogen - Seite 1

Feedback für:

Fragen der Schule:

.
.
.
.
.
.
.
.

Fragen der Schule:

.
.
.
.
.
.
.
.

Fragen der Schule:

.
.
.
.
.
.
.
.

ARBEITSMATERIAL 4

Beobachtungsbogen - Seite 2

Feedback für:

Das hat mich beeindruckt ...

.
.
.
.
.
.
.
.
.

Eine ähnliche Erfahrung haben wir auch gemacht ...

.
.
.
.
.
.
.
.
.

Habt Ihr bedacht, dass ...

.
.
.
.
.
.
.
.
.



ARBEITSMATERIAL 5

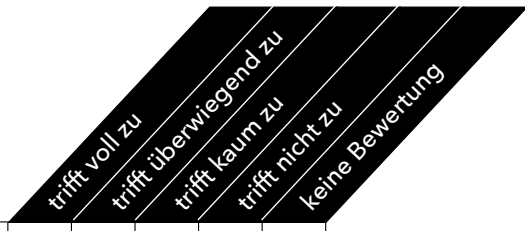
Feedback

Praxiseinblick Schule: am

Liebe Teilnehmende,
wir interessieren uns für Ihre Meinung. Ihre Rückmeldung hilft uns, die Qualität unserer Veranstaltungen weiter zu entwickeln. Deshalb bitten wir Sie, sich etwas Zeit zu nehmen und diesen Bogen auszufüllen. Herzlichen Dank!

Ihre Einschätzung

Bewerten Sie bitte folgende Aussagen mit einem Kreuz.



		triff voll zu	triff überwiegend zu	triff kaum zu	triff nicht zu	keine Bewertung
1.	Die Inhalte entsprachen meinen Erwartungen.					
2.	Die Inhalte wurden verständlich vermittelt.					
3.	Der Praxiseinblick war methodisch interessant und abwechslungsreich aufbereitet.					
4.	Ich habe für meine Praxis gute Anregungen bekommen.					
5.	Es gab genügend Zeit für Kommunikation, Diskussion und kollegialen Austausch.					
6.	Das Arbeitsklima während der Hospitation war gut.					

Mir war besonders wichtig / Als hilfreich habe ich empfunden / Mir hat besonders gut gefallen...

.....
.....

Gefehlt hat mir / Gewünscht hätte ich mir ...

.....
.....

Ich wünsche mir zu folgenden weiteren Themen Praxiseinblicke oder Unterstützung/ Fortbildungen:

.....